

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.03 Иностранный язык делового и  
профессионального общения

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

09.04.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)

09.04.03.07 Информационное обеспечение финансового мониторинга

Форма обучения

очная

Год набора

2022

Красноярск 2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили \_\_\_\_\_

Канд. филол наук, Доцент, Ершова Е.О.

\_\_\_\_\_  
должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Данная дисциплина предназначена для подготовки магистров по направлению 09.04.03 Прикладная информатика.

Основной целью курса является обучение владения языком специальности для активного применения иностранного языка, как в научном, так и в академическом и бизнес общении.

Учебная программа обеспечивает преемственность и непрерывность обучения и имеет профессионально-ориентированный характер. Работа в соответствии с ней и под руководством преподавателя позволяет магистранту практически овладеть речевыми навыками и умениями по иностранному языку.

Критерием практического владения английским языком для бизнеса является умение уверенно пользоваться языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятию на слух (аудировании), чтении и письме. Практическое владение языком специальности предполагает умение самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачи изучения дисциплины.

- формирование продуктивных навыков и умений в различных видах устной и письменной коммуникации;
- формирование у студентов умения автономного управления учебным процессом;
- формирование и развитие межкультурной коммуникации.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3: Способен анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями;</b>	
ОПК-3: Способен анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями;	знать принципы, методы и средства анализа и структурирования профессиональной информации уметь анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров владеть навыками подготовки научных докладов, публикаций и аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями
<b>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>	

<p>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>знать разновидности современных коммуникационных технологий для организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности  уметь составлять деловую документацию для академических и профессиональных целей, в том числе на иностранном языке  владеть навыками представления и обоснования результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участия в академических дискуссиях на иностранном языке</p>
<p><b>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b></p>	
<p>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>знать принципы анализа важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития; как обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии  уметь выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп  владеть навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>

#### 1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: .

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Сем естр	
		1	2
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1,22 (44)</b>		
практические занятия	1,22 (44)		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2,78 (100)</b>		
курсовое проектирование (КП)	Нет		
курсовая работа (КР)	Нет		
<b>Промежуточная аттестация (Зачёт) (Экзамен)</b>	<b>1 (36)</b>		

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
<b>1. Business and Society</b>									
	1. People and workplaces			2	2				
	2. The career ladder. Pay and benefits			2	2				
	3. Socialising on Job			2	2				
	4. E-mail communication			2	2				
	5. Telephoning for Science and Business			2	2				
	6.							25	
<b>2. Presentations in Business</b>									
	1. Types of presentations			2	2				
	2. Language and structure of presentations			2	2				
	3. Requirements to successful presentation			2	2				
	4. Presentation of research results			2	2				
	5. Use of graphic materials in presentations			2	2				
	6. Department and company presentation			2	2				

7.							25	
<b>3. Vocabulary Building and Reading</b>								
1. Guessing unknown words. Memorizing techniques			2					
2. Vocabulary building for science			2					
3. Vocabulary building: linking words			3					
4. Skimming. Scanning			2					
5. Active and critical reading			2					
6.							25	
<b>4. Writing for Business</b>								
1. CV and RESUME			2					
2. Personal statement and Reference letter			2					
3. Summarizing			2					
4. Abstract writing			2					
5. Memo writing			2					
6. Plagiarism and references			1					
7.							25	
Bcero			44	22			100	

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Алмабекова О. А. Иностранный язык делового и профессионального общения. Английский: учебно-методическое пособие(Красноярск: СФУ).
2. Easterby-Smith M., Thorpe R., Jackson P. R. Management Research: монография(London: Sage Publications).
3. Mascull B. Business Vocabulary in Use. Advanced(Cambridge: Cambridge University Press).

### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. ПО, используемое в учебном процессе по данной дисциплине:
2. Интернет-браузеры Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex Browser, Opera, Internet Explorer, Safari, либо иной;
3. Офисный пакет (MS Office, Libre Office, Open Office, либо иной).

### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Каждый обучающийся обеспечивается:
2. - учебно-методической документацией и материалами (содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет и локальной сети Университета);
3. - доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (доступ обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет);
4. - доступом к библиотечному фонду (см. сайт СФУ, раздел «Библиотека»);
5. - доступом к современным профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам (условие доступа авторизация по IP-адресам СФУ), в том числе:
6. а) базе EastView – журналы по гуманитарным наукам;
7. б) научной электронной библиотеке Elibrary (elibrary.ru);
8. в) электронной библиотеке диссертаций РГБ (условия доступа – по логину/паролю с компьютеров НГБ СФУ; постраничный просмотр, печать и постраничное сохранение диссертации в графическом формате);



9. В виртуальном зале Электронной библиотеки СФУ в разделе «Словари» представлены онлайн-словари, ссылки на словарные ресурсы Интернета, подробные описания типов словарей. В разделе «Справка» представлена справочная литература. В виртуальных читальных залах СФУ содержится 39 лингвистических словарей и энциклопедий. Электронная система «Книгообеспеченность» предоставляет списки учебных изданий (с указанием количества экземпляров): – по дисциплинам факультета или института, – по дисциплинам кафедр, – по курсу, по семестру, – по отдельной дисциплине, – по заданным хронологическим рамкам. Доступ и консультирование по этой системе: сектор книгообеспеченности учебного процесса. Электронные читальные залы расположены в корпусах университета на пр. Свободном, ул. Киренского, ул. Маерчака, в Академгородке.

### **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

### **6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

№ п/п Наименование (компьютерные классы, учебные лаборатории, оборудование)

- 1 Учебные специализированные аудитории (оснащение презентационным комплексом; аудио и видео техникой)
- 2 Компьютерные классы с доступом в интернет